

Содержание:

- 1.** Информационная справка
- 2.** Анализ работы за 2022-2023 гг.
- 3.** Организационно-методическая деятельность:
 - 3.1 Оказание педагогам квалифицированной методической помощи
 - 3.2 Педагогические советы
 - 3.3 Контроль, регулирование и коррекция педагогического процесса
- 4.** Система работы с родителями:
 - 4.1. Общие и групповые родительские собрания
 - 4.2. Консультации для родителей
 - 4.3. Наглядная информация для родителей
 - 4.4. Деятельность консультативного центра
 - 4.5. Совместные мероприятия и праздники
- 5.** Административно-хозяйственная работа

1. Информационная справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 21 г. Узловая муниципального образования Узловский район функционирует с 1967 года – 1 корпус, с 1973 года – 2 корпус. Тип ДОУ – дошкольное образовательное учреждение.

Вид ДОУ – центр развития ребёнка

Адрес: 301609, Россия,

Тульская область, Узловский район, г.Узловая, квартал 50 лет Октября, д.3-а

Телефон (48731) 5-53-00

Электронный адрес: mdouds21.uzl@tularegion.org

Основные нормативные документы детского сада:

- Устав
- Лицензия № 0133/02873 от 20 ноября 2015 года Министерства образования Тульской области

Предназначение МДОУ центра развития ребёнка – д/с 21 определяется его местом в муниципальной системе образования: дошкольное образовательное учреждение, обеспечивающее право семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей.

Учреждение работает по пятидневной неделе, в режиме неполного дня с 7.00 до 17.30 функционирует 11 групп общеразвивающей направленности, 2 комбинированной направленности, 2 группы компенсирующей направленности.

№ п/п	Наименование группы	возраст	Количество групп
1	Первая младшая группа	с 1 до 3 лет	3
2.	Вторая младшая группа	с 3 до 4 лет	2
3.	Средняя группа	с 4 до 5 лет	3
4.	Старшая группа	с 5 до 6 лет	1
5.	Комбинированная группа	с 4 до 7 лет	2
6	Подготовительная группа	С 6 до 7 лет	1
Группа компенсирующей направленности			
1.	Логопедическая группа	с 5 до 7 лет	1
2.	Для детей с ЗПР	с 5 до 7 лет	1

Общее число воспитанников 210 человек.

МДОУ д/с №21 осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными федеральными законами и уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере дошкольного образования.

Цели деятельности ДОУ в соответствии с Уставом:

Целью деятельности детского сада является воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста, создание условий для реализации

гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, уход, присмотр, оздоровление и необходимая коррекция нарушений развития воспитанников.

Основными **задачами** дошкольной образовательной организации являются:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- оказание родителям (законным представителям) воспитанников, обеспечивающим получение воспитанниками дошкольного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

Совместная работа с социальными институтами:

- МБУК Молодежный театр;
- МБОУ ДО Дворец детского (юношеского) творчества;
- МБОУ гимназия;
- МКУК Узловская городская централизованная библиотечная система;
- ГОУ ДПО ТО ИПК и ППРО ТО.

Кадровый состав:

В МДОУ работают специалисты узкой направленности: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители.

Педагогический состав - 32 человека:

высшее образование - 17 человек,

среднее – специальное – 15 человек.

Условия созданные для умственного непрерывного развития детей.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально – театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

- Музыкальный зал;

- Физкультурный зал;
- Тренажерный зал;
- Медицинский кабинет;
- Методический кабинет;
- Кабинет педагога-психолога;
- Кабинет эмоциональной разгрузки;
- Кабинет логопеда;
- Радиорубка;
- Мини-музей «Радио»;
- Ботанический сад.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используется. На улице имеется дорожная разметка.

2. Анализ работы за 2022-2023 гг.

Материально-техническое состояние детского сада.

В детском саду созданы все необходимые условия для организации и ведения воспитательно-оздоровительного процесса. Детский сад хорошо озеленен, созданы: огород, фруктовый сад, цветники.

На территории детского сада имеются физкультурная площадка, 16 прогулочных участков, на которых расположены веранды, оборудование для спокойных игр и подвижной деятельности детей, для сюжетно-ролевых игр, игр с водой и песком.

Здания детского сада построены по проекту, двухэтажное, светлое, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. В течение учебного года произведен ремонт ботанического сада, вход в группу раннего дошкольного возраста.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Все кабинеты оснащены необходимыми оборудованием, игровыми и учебно-дидактическими материалами. В группах продумана предметно-развивающая среда. Все виды пособий и типы игрушек раскрывают методику их применения в зависимости от специфики и задач воспитания и обучения, показывают вариативность их использования. Педагоги пополняют развивающую среду нестандартными пособиями, изготовленными самостоятельно.

Кухни-пищевые блоки расположены на первом этаже (заготовочная и варочная). Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования.

Прачечные оборудованы 1 стиральной машиной с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном.

Медицинские кабинеты оборудованы, имеют изолятор и процедурные.

К учебному году методический кабинет был пополнен дидактическими и наглядными пособиями.

Состояние кадров.

В этом учебном году детский сад прочно закрепил позиции дошкольного образовательного учреждения с высоким уровнем качества образования, с

творчески работающим коллективом педагогов, которые одними из первых используют инновационную деятельность, создают условия для создания образовательного пространства, направленного на всестороннее развитие личности воспитанника.

Педагогический коллектив это - 31 специалиста, из них:

- старший воспитатель - 1;
- учитель-логопед – 1;
- педагог-психолог – 1;
- учитель-дефектолог – 1;
- музыкальный руководитель – 3;
- инструктор по физической культуре – 2;
- воспитатели – 22.

Образовательный уровень педагогических кадров:

Высшее образование - 47%

Среднее специальное образование – 53%;

Имеют квалификационные категории:

первая квалификационная категория – 3

Педагогический стаж.

Менее 5 лет	От 5 до 15 лет	Более 15 лет
2	11	18

Уровень образования педагогических работников.

Высшее педагогическое	Среднее педагогическое
17	15

Курсовая подготовка:

Курсы повышения квалификации - 100% педагогов.

В ДОУ разработана программа прохождения процедуры аттестации педагогов. Все педагоги имеют аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Анализ профессиональной деятельности показал:

- все педагоги в своей работе используют лично - ориентированный подход к детям;

- педагоги нацелены на активное участие в планомерном поэтапном развитии ДОУ;

- некоторые педагоги испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений, овладению современными эффективными технологиями.

**Анализ работы коллектива по основным направлениям деятельности.
Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно - образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастам.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда (при соответствующей температуре), одежда детей соответственно сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, проветривание, кварцевание групп, влажная уборка, в меню добавляли лимон, чеснок, соки, фрукты. Также систематически проводились медицинские осмотры детей узкими специалистами и анализировались данные лабораторных обследований для объективной оценки состояния здоровья детей и коррекции педагогической деятельности воспитателей по оздоровлению детей, мониторинг физической подготовленности детей на начало и конец учебного года.

Также для реализации данной годовой задачи проведены консультации для педагогов и родителей, которые представлены в уголках для родителей и в методкабинете.

Анализ заболеваемости (за 3 года)

Заболевания	Годы		
	2021	2022	2023
- инфекционные;	40	13	4
- хирургические;	-	-	-
- эндокринной системы;	-	-	-
- ЛОР;	28	22	5
- органов дыхания;	13	19	8
- органов пищеварения;	-	4	1
- мочевыводящих путей;	-	-	-
- прочие;	165	173	388
- травмы	-	-	-
всего	199	231	400

Распределение детей по группам здоровья.

Годы	Группы здоровья				
	1	2	3	4	5
2021	123	122	47	-	-
2022	101	100	66	-	1
2023	69	90	79	-	2

Из показателей видно, что уровень здоровья детей на протяжении трех лет стабилен. Случаев травматизма в отчетном учебном году нет.

Большое внимание было уделено работе с детьми раннего возраста, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей. Работа проводилась с родителями с целью привлечения их к решению поставленной задачи.

Физическое воспитание, которому дошкольное учреждение уделяло значительное внимание, направленное на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствовало созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Результаты диагностики физического развития детей дошкольного возраста.

Мониторинг успеваемости проводился с учётом требований ФГОС ДО.

уровни	начало учебного года %	конец учебного года %
Высокий уровень	28,75	36,9
Средний уровень	61,29	58,7
Низкий уровень	9,96	4,31
Усвоение программы	90,04	95,7
Динамика	5,66	

В учебном году мониторинг проводился 2 раза в год (сентябрь, май). Итоги диагностирования детей по овладению *физическими качествами* и *основными видами движений* позволяют отметить стабильные результаты в овладении знаний, умений, навыков детей каждой возрастной группы.).

В течение учебного года проводились не только физкультурные занятия, на которых дети развивали свои умения и навыки, но и различные спортивные мероприятия, праздники и развлечения. Воспитанники приняли участие в муниципальном конкурсе спортивной направленности: Спартакиада дошкольников. В течение года функционировал кружок «Школа мяча».

Традиционно большое внимание уделяли педагогическим коллективом физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эту работу осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей, их физическому развитию. В течение года регулярно проводились «Дни здоровья», «Неделя здоровья». В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на свежем воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группах. В течении учебного года в детском саду были организованы развлечения в дежурных группах в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

Для успешного совершенствования работы по охране и укреплению психофизического здоровья детей в детском саду используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастика для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастика после сна, точечный массаж и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивная деятельность). Во многих группах обновлены уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия. Большое внимание уделяется профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используется такое физическое оборудование, как массажные коврики, дорожки здоровья.

Добросовестная работа сотрудников ДОУ способствует созданию и поддержанию в детском саду здорового микроклимата. Помещения регулярно проветриваются, проводится влажная, генеральная уборка.

Организация рационального питания

Питание детей было организовано в соответствии с нормативными документами методическими рекомендациями МЗ РФ «Питание детей в ДОУ», «Контроль за организацией питания в ДОУ». В 2022-2023 учебном году выполнение натуральных норм питания составило практически 100%. Необходимо продолжать углубленную работу по формированию у детей осознанного отношения к двигательной-активной деятельности, развитию интереса и потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни, о правилах безопасного поведения.

Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.

Выпущено в школу воспитанников. Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что все выпускники имеют 100% уровень готовности к школьному обучению. У детей развиты необходимые психические процессы и физические навыки, необходимые для поступления в школу, а также сформировано положительное отношение к обучению в школе.

В течение учебного года проводилась планомерная работа по освоению детьми знаний, умений и навыков. В течение учебного года образовательная работа велась на достаточно высоком уровне.

Сводная таблица педагогического мониторинга на конец 2022-2023 учебного года.

Показатели представлены в %

Уровень	Физическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие	
	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К
Высокий	28,75	36,9	21,3 1	41,9	11,2	48,6	11,2 7	44,4 7	11,7 5	50,4
Средний	61,29	58,7	64,7	41,7	67,2	44,8	72,2	47	75,3	41,7
Низкий	9,96	4,31	14	8,4	21,6	6,6	16,4 7	8,5	12,8	5,1
Усв.прогр	90,04	95,7	86	91,6	78,4	93,4	83,5 3	91,5	87,2	92,1
Динамика	5,66		5,6		19		7,97		4,9	

Программа выполнена на 92,8 % (начало года: 85,1%), динамический рост 7,7%

Вся работа дошкольного учреждения велась согласно годовому плану. Для реализации задач годового плана использовались разные формы работы.

Все проведенные педагогические советы освещали основные направления воспитания и обучения детей в детском саду в условиях новых федеральных требований.

Педагоги делились опытом работы, показывали мастер-классы, осуществляли проектно-исследовательскую деятельность.

В организации педсоветов были использованы современные формы: интерактивное общение, мастер класс, ИКТ, проектная деятельность, устный журнал.

Активными участниками работы этих педагогических советов были педагоги: Деева И.В., Пашковская С.В., Янина Т.Е., Филатова Т.В.

Традиционно организовано прошли тематические недели. В рамках этих недель для ребят организовывались выставки, музыкальные и спортивные развлечения. Особенно хочется отметить хорошую подготовку и проведение таких мероприятий как участие в онлайн-акциях «#ОкнаПобеды», «#СердечнаяБлагодарность», «#СпасибоВрачам», «День здоровья», «День защиты детей», «День России», «День семьи». Причем, в этих мероприятиях

участвовали не только дети, но и родители, что делало праздники яркими и запоминающимися.

Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

В течение учебного года педагоги проходили курсы повышения квалификации:

- 8 педагогов прошли курсы по теме: «Позитивная социализация и индивидуализация детей на уровне дошкольного образования»;
- 2 педагога прошли курсы по теме: «Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов»
- педагоги приняли участие в прохождении курса вебинаров;
- все педагоги приняли участие в цифровом диктанте, анкетировании, соцопросах.

В ДОУ разработана программа прохождения процедуры аттестации педагогов. В 2022 – 2023 учебном году 100% педагогов имеют аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Каждый педагог осуществлял деятельность по проектно-исследовательской деятельности в течение учебного года.

Результативность воспитанников.

- В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив совершенствовал условия, способствующие позитивной социализации дошкольников посредством результативного участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, спартакиадах, выставках разного уровня:

- **ВНУТРИ УЧРЕЖДЕНИЯ:**
- Выставки детско-взрослых работ: «Тула-земля моя»; «Узловская осень», «Этот День Победы»; «Я рисую лето» и др.
- Традиционные праздники: День знаний; День матери; Масленица; Зарница; День защиты детей.
- В этом учебном году стало традиционным участие в интернет-акциях «#СпасибоВрачам71», «#МыПомним», участие в челенжах «Солнышко лучистое», «МыРисуемДетство», мастер-классы «Крошка Шоколатье»;
- Проведены конкурсы: «Конкурс чтецов», «Информационные стенды для родителей», «Самый умный».
- **РАЙОННЫЙ УРОВЕНЬ:**
- В районной спартакиаде, честь нашего детского сада защищали воспитанники старшего дошкольного возраста – I место;

- Районный фестиваль «Болдинская Осень - 2023», посвященный С.Я. Маршаку приняла участие Мирослав П. и занял I место.
- муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» - III место;
- фестиваль детского творчества для детей дошкольного возраста «Маленькие чудеса» - В номинации танцевальное творчество – I место, музицирование – III место.

- РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ:

- приняла участие в творческом конкурсе для обучающихся 5-10 лет «Самоделкины» в номинации «свободное конструирование» - Лепехина Софья и стала победителем, заняв I место
- в областном медиа фестивале «Эколята – хранители Тульского края» юные Эколята в номинации «Многоцветный мир природы» стали победителями, I место.
- приняли участие в областном фотомарафоне «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»;
- приняли участие в областной акции «Мы вместе выбираем мир», посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
- в интерактивном творческом конкурсе «Мы на карте Тульской области» в рамках Дня Тульской области принял участие Мирослав П. и занял I место;
- семья кадета Андрея П. приняла участие в областном конкурсе «Отцовство – долг и дар»;
- «Мечты о небе рождаются на земле», посвященный 100-летию со дня основания конструктивного бюро публичного акционерного общества «Туполев» приняла участие Софья Л.
- «Региональный этап ежегодного Всероссийского фестиваля «Праздник Эколят – молодых защитников природы» - участие;
- «Наши Защитники» - приняли участие воспитанники старшей группы;
- Семейный конкурс «Формула семейного счастья» - I место;
- Конкурс творческих работ обучающихся Тульской области «Загадки – природы Тульской области», посвященный Дню защиты Земли – участие;
- Фольклорный конкурс «Из чистого истока» - музыкальные руководители отмечены почетными грамотами за выразительность и яркость;

- Региональный этап Всероссийской детской акции «С любовью к России мы делами добрыми едины» - III место.
- Творческий конкурс «Сохраняя гнесинские традиции» - I место.
- конкурс творческих работ «Мир сказок и рассказов Ушинского», посвященного празднованию 200-летия со дня рождения К.Д. Ушинского – участие.

- ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОВЕНЬ:

- Участие в конкурсе рисунков «XXI век глазами детей».

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УРОВЕНЬ:

- «Расскажу миру о своей родине» - достойно представил Мирослав П. - участие

Информация СМИ о деятельности ДОУ

Периодически деятельность учреждения освещалась в средствах массовой информации: в районной газете «Знамя» и телекомпанией «Каскад», а так же на информационных сайтах администрации МО Узловский район и Комитета образования. Неоднократно педагоги самостоятельно писали статьи для газеты, повествуя о значимых мероприятиях, результативных формах работы, делились педагогическим опытом, давали практические советы родительской общественности. Ежемесячно, силами воспитателей и узких специалистов детский сад издает внутриучрежденческую газету «Солнышко», в которой раскрываются вопросы воспитания и обучения детей дошкольного возраста, даются конкретные рекомендации, освещаются все значимые мероприятия.

Телекомпанией «Каскад» освещались следующие события:

- «Спартакиада для дошкольников»;
- Региональный круглый стол
- Слет туристят;
- Мастер-класс «Крошка Шоколатье»

В районной газете «Знамя» были представлены статьи о мероприятиях:

- «Спартакиада»
- «Болдинская осень»
- «Самый умный – 2020»
- «Маленькие чудеса»

Продолжает функционировать RuTube-канал, где мы выкладываем видеоролики, челенджи, мастер-классы, интересные моменты из жизни детей в детском саду.

В социальной сети В Контакте функционирует сообщество нашего детского сада, где мы освещаем проводимые мероприятия.

Полную информацию об учреждении родители получают на сайте учреждения, который обновляется каждые десять дней. Специалистами детского сада ведутся рубрики «Странички педагогов», «Новости», «Наши достижения», «КМЦ» из которых родители получают полезную информацию о воспитании и развитии ребенка, узнают о значимых событиях в жизни детского сада, успехах воспитанников, достижениях коллектива и знакомятся с новыми локальными и нормативными документами. Это повышает интерес родителей к образовательной деятельности, осуществляемой в детском саду, способствует формированию единой образовательной стратегии в семье и ДОО.

Анализ взаимодействия с родителями.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в ДОО необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Реализовывались основные формы взаимодействия с семьей:

- **знакомство с семьей, изучение:** встречи-знакомства, анкетирование семей, заполнение социальных паспортов семей;

- **информирование родителей о ходе образовательного процесса:** дни открытых дверей, индивидуальные и групповые онлайн-консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, буклетов, участие в интернет-акциях, консультации на сайте ДОО, информирование родителей через печатное издание, радио «Солнышко-71», YouTube-канал, в группах мессенджеров;

- **образование родителей:** организация «Школа ответственного родительства» (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов, тренингов, создание библиотеки (медиаотеки).

- **совместная деятельность:** привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности, участие в развлечениях, онлайн-акциях, оформлению групп и участков.

- **патронаж, сопровождение детей с СОП.** На учете состоят 2 семьи – Рожковых и Онищенко. Мероприятия проходят в соответствии с межведомственным планом КД и ЗП.

Анализ коррекционной работы.

В ДОУ созданы условия для оказания помощи детям с нарушениями речи, задержкой психического развития.

Работа учителя - логопеда направлена на коррекцию звукопроизношения и развитие речемыслительной деятельности детей. Данная работа проводится в тесном контакте с ДОУ и, конечно, с родителями. Постоянно организуются индивидуальные беседы, консультации.

Работа педагога-психолога направлена на коррекцию психических процессов, социализацию ребенка в обществе, а также на развитие

Организуется работа ПМПК, которая рассматривает детей нуждающихся в коррекционной помощи. Им рекомендуется консультирование у специалистов. маршрут. В течение учебного года на ПМПК направлено 19 детей. В соответствии с годовым планом для детей, которые на сопровождение были составлены планы индивидуального маршрута.

Таким образом:

1. Во всех группах созданы необходимые условия для успешного развития личности каждого ребенка и каждого взрослого в едином воспитательно-образовательном процессе;

2. По результатам рейтинга педагогов высокий профессионализм и творчество отличили работу педагогов: Литвинова Г.Б., Деева И.В., Филатова Т.В., Харламова Т.Н., Долматова А.А., Седюк Е.В., Лепехина Е.В., Чаусова С.В.

3. Успешно функционирует дополнительное образование – 9 кружков.

Выводы.

Положительное влияние на результативное выполнение программы оказывают:

- качественная работа воспитателей и специалистов по подготовке детей к школе, решению поставленных задач;

- использование приемов дифференцированного подхода к детям и развивающего обучения;

- тесное сотрудничество с родителями воспитанников.

Перед коллективом детского сада нелегкая задача – построить свою работу так, чтобы она не только соответствовала запросам общества, но и обеспечивала сохранение самоценности, неповторимости дошкольного периода детства. Мы должны постоянно доказывать свою необходимость, стремимся занять индивидуальную нишу в общем образовательном пространстве.

Проблемы, перспективы развития.

- Пополнение предметно-развивающей среды в группах и кабинетах в соответствии с ФГОС.
- Разработка и издание авторских программ коррекционной направленности;
- Разработка авторских программ по дополнительному образованию;
- Разработка рабочей программы и патриотического движения «Орлята-дошколята»;

- Создание предметно-пространственной среды для реализации дополнительного образования и образовательных областей в групповых помещениях в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- Участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования посредством:
 - формирование основ гражданской и культурной идентичности;
 - воспитание каждого ребенка как гражданина России;
 - развития духовно-нравственных ценностей российского народа;
 - создание безопасной образовательной среды и обновления образовательных пространств.
2. Совершенствование соответствующей доступной среды для предоставления качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам в группах компенсирующей и комбинированной направленности.
3. Повышение качества взаимодействия с семьями воспитанников.

3. Организационно – методическая деятельность:

3.1. Оказание педагогам квалифицированной методической помощи.

Семинары для педагогов

Месяц	Тема	Ответственный
сентябрь	<p>Семинар <i>«Внедрение ФОП: особенности организации образовательного процесса»</i> Цель: подготовка ДОУ к переходу на новую ФОП ДО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие нормативные положения о ФОП ДО; 2. Структурные элементы ФОП ДО; 3. Дорожная карта перехода на ФОП ДО 	зам по ВиМР ст. воспитатель Т.Е. Янина

<p>октябрь</p>	<p>Семинар <i>«Как воспитать патриотов»</i> <i>Цель: закрепить знания педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников</i> <i>1. Актуальность выявленной проблемы</i> <i>2. Дискуссия: что мы знаем о патриотизме;</i> <i>3. Игра-викторина «Знатоки родной земли»</i> <i>4. История города Узловая «150 лет родному городу»</i></p>	<p>зам по ВиМР ст. воспитатель Т.Е. Янина</p>
<p>февраль</p>	<p>Семинар – коучин «Навстречу друг к другу» Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов по организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ 1. Теоретическая часть: приветствие. Цели, задачи, план работы семинара 2. основная часть: - игра-размина «Молекулы»; - нормативно-правовая база - психологические особенности семьи ребенка с ОВЗ 3. практическая часть: - психологическая игра-ситуация - просмотр мультфильма «Про Диму» - обсуждение притчи «Горчичное зерно» - Упражнение ключи 4. подведение итогов семинара</p>	<p>зам по ВиМР ст. воспитатель Т.Е. Янина</p>

3.2. Педагогические советы.

Тема, повестка	Месяц	Ответственные
<p style="text-align: center;"><u>Педагогический совет №1</u> (установочный)</p> <p>Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДООУ на 2023-2024 уч.год»</p> <p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие образовательной системы в соответствии с требованиями ФОП ДО. 2. Основные задачи на новый учебный год 3. Утверждение рабочей документации на новый учебный год 	август	<p>заведующий Ю.Н. Евсюкова,</p> <p>зам по ВиМР, все педагоги ДООУ.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Педагогический совет №2.</u></p> <p>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФОП ДО».</p> <p>Цель- повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию</p> <p><u>Повестка.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста; 2. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДООУ по патриотическому воспитанию» 3. Ознакомление детей с родным краем как средство приобщения их к культурно-историческому прошлому отечества 4. Формы работы с родителями по нравственно-патриотическому воспитанию детей 5. Принятие решения 	октябрь	<p>Евсюкова Ю.Н.</p> <p>зам по ВиМР, Пашковская С.В.</p> <p>Комогорова О.В.</p> <p>Янина Т.Е.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Педагогический совет №3</u></p> <p>Тема: «Промежуточные итоги воспитательно-образовательного процесса за I полугодие»</p> <p>Цель: подвести итоги ВОП</p> <p>План педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ДООУ за первое полугодие 2. Анализ заболеваемости по результатам мониторинга 3. Анализ работы по дополнительному образованию 4. Отчет специалистов по работе с детьми с ОВЗ 	декабрь	<p>Евсюкова Ю.Н.</p> <p>мед.сестра</p> <p>Стулова Т.Ю.</p> <p>Стулова Т.Ю.</p>

<p align="center"><u>Педагогический совет № 4</u></p> <p>Тема: «Технология организации сопровождения детей с ОВЗ в условиях реализации ФОП ДО»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов по работе с детьми ОВЗ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая база и принципы инклюзивного образования 2. Деятельность ППк ДОУ. Алгоритм сопровождения детей с ОВЗ 3. Технология организации сопровождения детей с ОВЗ в условиях реализации ФОП <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Создание условий 3.2. Особенности занятий по физической культуре с детьми с ОВЗ 3.3. Особенности работы педагога-психолога 3.4. Особенности взаимодействия с семьями с детьми с ОВЗ 3.5. Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ 	<p align="center">февраль</p>	<p>Евсюкова Ю.Н.</p> <p>Стулова Т.Ю.</p> <p>Филатова Т.В. Харламова Т.Н.</p> <p>педагог-психолог Марченко С.Г.</p> <p>Внукова С.А., Барина С.А.</p>
<p align="center"><u>Педагогический совет № 5</u></p> <p>Тема: «Современные проблемы взаимодействия сада и семьи»</p> <p>Цель – активизация педагогов в вопросах взаимодействия с семьей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность вопросов взаимодействия с семьями воспитанников 2. Анализ перспективного и календарного планирования работы с родителями 3. Проблемы, препятствующие плодотворному взаимодействию педагога с родителями 4. Дефференцированный подход к организации работы с родителями 5. Обмен мнениями, взгляд со стороны 	<p align="center">апрель</p>	<p>заведующий</p> <p>зам.зав.по ВиМР</p> <p>Аристова О.В. Долматова А.А. Седюк Е.В. Деева И.В.</p>
<p align="center"><u>Педагогический совет №6</u></p> <p>Тема: «Ярмарка тшеславия»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за учебный год 2. Награждение 3. Планирование работы на летней оздоровительный период 4. Принятие решения 	<p align="center">июнь</p>	<p>Евсюкова Ю.Н.</p> <p>Стулова Т.Ю.</p>

- анализ планов работы воспитателей и учителя-логопеда; - анализ наглядной информации		
<u>Персональный контроль</u> за молодыми педагогами.	в течении года	зам по ВиМР ст.воспитатель
<u>Сравнительный контроль</u> «Формы работы с родителя в II младших группах общеразвивающей направленности»	апрель	зам по ВиМР ст.воспитатель

ВЫСТАВКИ, ЯРМАРКИ, КОНКУРСЫ, ФЕСТИВАЛИ

в 2023-2024 гг.

№п/п	Содержание	Срок	Участники	Ответственный
1.	Выставка «Овощной переполох»	сентябрь	все группы	Селиверстова О.Ю. Маркина И.В.
2.	Спартакиада для дошкольников	сентябрь	старший дошкольный возраст	Харламова Т.Н.
3.	Осенняя ярмарка «Краски осени»	29 сентября	Все группы	музыкальные руководители
4.	Оформление выставки «Отцы - молодцы!»	октябрь	все группы	Марченко С.Г. Комедина О.Г
5	Смотр-конкурс «Все краски России»	октябрь	старший дошкольный возраст	Маркова О.М. Поварова Н.А.
6.	Конкурс чтецов «Болдинская осень»	октябрь	старший дошкольный возраст	Чаусова С.В.
7.	Выставка детско-родительских работ, посвященная дню матери «Пусть всегда будет мама»	ноября	все группы	Деева И.В. Ходова Н.В.
8.	Новогодняя выставка «Новогодняя сказка»	декабря	все группы	Седюк Е.В. Полянская И.А.
9.	Конкурс рисунков «Навстречу друг другу» ко дню инвалидов	декабрь	все воспитатели	Долматова А.А. Волосьянко Е.В.
10	Конкурс «Самый умный»	января	старший дошкольный возраст	Чаусова С.В. Барина С.А.

	Выставка-конкурс дидактического пособия «Площадка успешности».	январь	все группы	Стулова Т.Ю.
11	«Лыжня России»	февраля	все группы	воспитатели старшего дошкольного возраста
12	Конкурс «Неопалимая купина»	февраль	все группы	воспитатели старшего дошкольного возраста
	Выставка к 8 марта «Цветочный вернисаж»	март	все группы	Лепехина Е.В. Ковальская Л.А.
	Конкурс скворечников «Не оставим без дворца, ни синицу, ни скворца»	март		воспитатели старшего дошкольного возраста
13	Конкурс театральных постановок «В гостях у сказки»	март -апрель	музыкальные руководители	музыкальные руководители
15	Весенняя ярмарка	апреля	все группы	музыкальные руководители
	Слет туристят	май		Харламова Т.Н.
16	Выставка - «Память жива»	май	все группы	воспитатели старшего дошкольного возраста
17	Челлендж ко Дню Победы, интернет акция «Окна Победы»	с 3 мая	все группы	все педагоги
18	Участие воспитанников кадетской группы в параде юнармейцев	9 мая	кадетская группа	Маркова О.М.

Цикл мероприятий

Январь

27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно).

Февраль

2 февраля: день победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);

8 февраля: День российской науки;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

Март

8 марта: Международный женский день;
18 марта: День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);
27 марта: Всемирный день театра.

Апрель
12 апреля: День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника Земли;
22 апреля: Всемирный день Земли.

Май
1 мая: Праздник Весны и Труда;
9 мая: День Победы;
13 мая: день основания Черноморского флота (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);
18 мая: день основания Балтийского флота (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);
19 мая: День детских общественных организаций России;
24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь
1 июня: Международный день защиты обучающихся;
5 июня: День эколога;
6 июня: день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837), День русского языка;
12 июня: День России.

Июль
8 июля: День семьи, любви и верности;
30 июля: День Военно-морского флота (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно).

Август
4 августа – День города Узловая
12 августа – День физкультурника
22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;
23 августа: День Победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);
27 августа: День российского кино.

Сентябрь
1 сентября: День знаний;
7 сентября: день Бородинского сражения (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);
27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.

Октябрь
1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;
5 октября: День учителя;
16 октября: День отца в России.

Ноябрь

4 ноября: День народного единства;

27 ноября: День матери в России;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно);

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

8 декабря: Международный день художника;

9 декабря: День Героев Отечества;

31 декабря: Новый год.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников

СЗД			
1.	Изучение нормативных документов	сентябрь	заведующий зам.заведующего Ст. воспит.
2.	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений Составление списка кандидатур на СЗД	1 раз в квартал	заведующий
3.	Заседание аттестационной комиссии	Октябрь, январь, март	зам. заведующего
4.	Оформление протокола, выписки из протокола	Ноябрь, январь, апрель	Ст. воспит.

4. Система работы с родителями:

- а. Общие и групповые родительские собрания
- б. Консультации для родителей
- в. Наглядная информация для родителей
- г. Деятельность консультативного пункта
- д. Совместные мероприятия и праздники

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Общее родительское собрание	2 раза в год	заведующий
2	Групповые собрания	3-4 раза в год	воспитатели
3	Оформление материалов в родительский уголок	в теч. года	воспитатели, узкие специалисты
4	Заключение договоров с родителями.	Июнь - сентябрь	заведующий
5	Анализ семей по социальным группам, сверка сведений о родителях.	август	зам по ВиМР, воспитатели
6	Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми и вернувшимися из отпуска.	сентябрь	медсестра, воспитатели
7	Заседание родительского комитета	в течении года	заведующий
8	Работа консультативного пункта	в течении года	психолог, инструктор по физ.культуре, воспитатели, муз. руководители
9	Праздничные мероприятия, совместные выставки, участие в акциях и челленджах	в течении года	все педагоги
10	Анкетирование по запросу	в течении года	воспитатели
11	День открытых дверей	апрель	педагоги

Общие родительские собрания

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	<u>Тема:</u> «Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном пространстве»	Евсюкова Ю.Н. Стулова Т.Ю.
февраль	<u>Тема:</u> "Организация дополнительного образования в условиях центра развития"	Евсюкова Ю.Н. узкие специалисты
май	<u>Тема:</u> «Публичный доклад»	Евсюкова Ю.Н.

Консультационно-методический центр для родителей.

Месяц	Тема	Ответственный
Сентябрь	День открытых дверей «Здравствуй детский сад» с родителями детей, не посещающих ДООУ в формате офлайн	Евсюкова Ю.Н.
Октябрь	Консультация «Развитие познавательной сферы личности ребенка дошкольного возраста» Семинар: «Использование сенсорных игр для развития речи детей»	Чаусова С.В. Внукова С.А.
Ноябрь	Консультация: «Музыка как средство здоровьесбережения» Виртуальный консультативный пункт «Вопрос-ответ» на сайте ДООУ	Мелехина В.А. специалисты КМЦ
Декабрь	Развлечение: «Новогодняя сказка», в формате онлайн	музыкальные руководители
Январь	Семинар-практикум «От игры к занятиям» Консультация «Зимние забавы»	Барина С.А. Аристова О.В.
Февраль	Буклет «Растим патриотов страны» Семинар-практикум «Играем – речь развиваем»	Седюк Е.В. Маркова О.М.
Март	Буклет: «Родителям на заметку» Онлайн – тестирование детей на уровень готовности к школьному обучению	Селиверстова О.Ю. Стулова Т.Ю.
Апрель	Консультация «Учим детей общаться» Видео «Сказка для малышей»	Внукова С.А. музыкальные руководители
Май	Семинар-практикум «Развитие ритмических способностей по средством музыки» Консультация «Физическое развитие ребенка: с чего начать?»	Клепикова Н.А. Харламова Т.Н.

План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Утверждение Положения о постановке на внутрисадовый учет и снятии с учета	сентябрь	заведующая
2. Выявление неблагополучных семей	в течение года	зам.завед. по ВиМР Янина Т.Е.
3. Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	зам.завед. по ВиМР Янина Т.Е.
4. Консультация для педагогов «Профилактические мероприятия по предупреждению нарушений прав ребенка в семье»	ноябрь	Янина Т.Е.
5. Консультации для родителей	по плану	воспитатели
6. Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	в течение года	педагоги
7. Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	сентябрь	зам.зав.по ВиМР
8. Посещение неблагополучных семей по межведомственному плану	в течении года	заведующий зам.зав.по ВиМР зам.зав.по безопасности
9. Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором КДН	в течение года	заведующий
10. Сбор информации по трудным семьям и сдача в МУ УДО	ежеквартально	зам.зав.по ВиМР

5. Административно – хозяйственная работа

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<u>I. Финансово-экономическая деятельность:</u>			
1.	Комплектование групп по возрастам	июнь-сентябрь	заведующий
2.	Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	сентябрь, январь	заведующий
3.	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	сентябрь, январь	заведующий
4.	Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течение года	заведующий
5.	Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	в течение года	заведующий
6.	Составление данных по персонифицированному учёту, подача их в ПФ.	январь, апрель, июль, октябрь	зам по АХР делопроизводитель
7.	Постановка на учёт и подача сведений в военкомат на военнообязанных	по необходимости	зам по АХР
8.	Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий.	по необходимости	заведующий
9.	Работа с кадрами: издание приказов по личному составу; ведение личных дел педагогических работников; ведение журнала движения трудовых книжек; составление графика отпусков; оформление трудовых книжек.	постоянно	заведующий
10.	Издание приказов по основной деятельности.	постоянно	заведующий
11.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	по мере поступления	заведующий
<u>II. Организационная деятельность:</u>			
1.	Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными	сентябрь	заведующий

	обязанностями и Российским трудовым законодательством		
2.	Проверка готовности ДОУ к началу учебного года	август	заведующий, зам по АХР зав. хозяйством
3.	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	в течение года	заведующий, зав.хозяйством
4.	Составление актов: - испытание спортивного оборудования в физкультурном зале; -разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном залах, кабинетах; - готовности ДОУ к новому учебному году; -проверки состояния ограждений и кровли; - технического осмотра здания.	август осень, весна	заведующий, зав.хозяйством
5.	Утверждение планов: -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма.	в течение года	зам по АХР зав.хозяйством зам по ВиМР, воспитатели
6.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	заведующий
7.	Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: а) охрана жизни и здоровья детей; б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН в) правила пожарной безопасности; г) работа по охране труда: дополнение нормативной базы; работа по составлению новых должностных инструкций; создание комиссии по охране труда;	в течение года сентябрь в течение года	заведующий, зам по АХР, м/с, зав.хозяйством

	составление акта на испытание снарядов в физкультурном и тренажёрном залах; распределение и закрепление участков и прогулочных веранд за группами; организация трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда; работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников;		
	д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников: инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах.	4 раза в год	заведующий, зам по АХР, м/с, зав.хозяйством
8.	Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ.	декабрь	заведующий
9.	Корректировка и утверждение плана проведения тренировочной эвакуации.	декабрь	зам по АХР, зав.хозяйством
10.	Назначение: - общественного инспектора по охране и защите прав детей; - ответственного по охране труда; - ответственных за служебные помещения; - ответственных за обеспечение безопасности.	сентябрь, январь	заведующий
11.	Составление плана работы по охране и защите прав воспитанников на учебный год и составление социального паспорта ДОУ.	сентябрь	зам по ВиМР, педагог-психолог

12.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	ежеквартально	зам по АХР, зав. хозяйством
13.	Организация работы ДОУ в летний период (план)	май	заведующий, зам по ВиМР, м/с
14.	Организация работы по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды.	по необходимости	заведующий. зам.зав.поВиМР
15.	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	в течение года	делопроизводитель

III. Организация медицинского обслуживания в ДОУ.

1.	Контроль за работой персонала	ежедневно	заведующий, зам по ВиМР, зам по АХР м/с. зав.хозяйством
2.	Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа.	по плану	м/с
3.	Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОУ	по графику	м/с.
4.	Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля.	постоянно	м/с, зам по АХР
5.	Организация медицинской работы на группах. Контроль за адаптацией детей раннего возраста	июнь-октябрь	м/с педагог-психолог
6.	Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	постоянно	м/с
7.	Контроль за освещением и правильным подбором мебели	постоянно	м/с

8.	Ведение медицинской документации. Проведение анализа оздоровительной работы ДОУ	постоянно ежеквартально	м/с
<u>IV. Хозяйственная деятельность.</u>			
1.	Контроль за сохранностью имущества, учет материальных ценностей (инвентаризация)	постоянно 1 раз в год	зам по АХР зав.хозяйством
2.	Контроль за техническим состоянием ДОУ: планирование по ремонту; подготовка к зиме.	постоянно	заведующий, зав.хозяйством
3.	организация субботников по благоустройству территории.	весна, осень	зам по АХР
4.	Проведение общих собраний коллектива: Собрания трудового коллектива а) «Работа ДОУ в 2022 – 2023 году» - обсуждение годового плана ДОУ, - правила внутреннего трудового распорядка - график работы сотрудников - подведение итогов ремонтных работ летом; - подведение итогов подготовки групп к началу учебного года; - организация медобслуживания детей в ДОУ	сентябрь	заведующий
	б) «Утверждение коллективного договора и его приложений»	май	заведующий и председатель ПО
	в) «Подведение итогов работы ДОУ за 2023 – 2024 год». - подведение итогов работы коллектива за год; - утверждение плана летней оздоровительной кампании; - обсуждение проекта годового плана.	май	заведующий
5.	Подготовка здания к отопительному сезону	сентябрь	зам по АХР
6.	Подготовка овощехранилище к зимнему сезону	сентябрь	кладовщик

7.	Замена ламп освещения во всех возрастных группах	по мере необходимости	зам по АХР зав.хозяйством,
8.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	ежемесячно	мед.сестра, заведующий
9.	Приобретение необходимого хозяйственного инвентаря	по мере необходимости	заведующий, зам по АХР
10.	Контроль за состоянием крыши в зимний период	ноябрь - март	зам по АХР
11.	Оформление клумб и цветников ДОУ	апрель-май	воспитатели
12.	Произвести замеры сопротивлений в электрической цепи здания ДОУ	июнь - август	зам по АХР
13.	Опрессовка системы отопления	июнь - август	зам по АХР
V. Развитие материально-технической базы и предметно-пространственной среды ДОУ			
1.	Ремонтные работы: *косметический ремонт нуждающихся помещений * <i>косметические ремонты</i> групп и игрового оборудования на участках	по мере поступления средств июнь-август	заведующий, зав.хозяйством зав.хозяйством воспитатели
2.	Приобретение: * оборудование для участков * частичная замена детской и игровой мебели * игрушки * методической литературы	ноябрь-декабрь по мере поступления средств	заведующий, зав.хозяйством

Работа с кадрами

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Общее собрание трудового коллектива:		
	1.1. Ознакомление сотрудников ДОУ с правилами внутреннего трудового распорядка, проведение инструктажей: - по технике безопасности. - по охране жизни и здоровья. - по охране труда. - по безопасности (антитеррор, пожарная). -Выбор общественного инструктора по безопасности дорожного движения.	сентябрь. январь	заведующий, Ю.Н.Евсюкова председатель ПО О.В.Комогоро ва
	1.2. Утверждение графиков трудовых отпусков, проведение инструктажей: - по технике безопасности, - по охране жизни и здоровья детей, - по охране труда, - по безопасности (антитеррор, пожарная).	ноябрь- декабрь	заведующий, Ю.Н.Евсюкова председатель ПК О.В.Комогоро ва зав.по безопасн.
2.	Профсоюзные собрания: 3.1. Отчет профсоюзного комитета о работе за 2023-2024 учебный год. 3.2. Отчет о работе профкома и администрации ДОУ по соблюдению трудового кодекса РФ 3.3. Отчет о работе по охране труда.	октябрь апрель	заведующий, Ю.Н.Евсюков апредседатель ПК О.В.Комогоро ва зав.по безопасн.

Работа с обслуживающим персоналом

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Младшие воспитатели 1.1 Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Повторяем правила СанПиН». • «Роль младшего воспитателя в воспитании детей» 	сентябрь декабрь май	мед.сестра заведующий Ю.Н.Евсюкова мед.сестра

	<ul style="list-style-type: none"> • «Выполнение санитарно - эпидемиологического режима в летний период » <p>1.2 Инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Охрана жизни и здоровья детей» • «Вводные инструктажи для вновь поступивших сотрудников» • «Правила пожарной безопасности» <p>1.3 Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Соблюдение санэпидрежима в ДОУ» 	<p>сентябрь</p> <p>по мере поступления</p> <p>при поступлении на работу</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>заведующий Ю.Н.Евсюкова</p> <p>заведующий Ю.Н.Евсюкова</p> <p>зав.по безопасности</p> <p>медицинская сестра</p>
2.	<p>Сторожа</p> <p>2.1.Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Сохранность имущества детского сада» • «Соблюдение правил и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности в дошкольном учреждении». <p>2.2.Инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Охрана жизни и здоровья детей» • «Вводные инструктажи для вновь поступивших сотрудников» • «Правила пожарной безопасности» 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>сентябрь</p> <p>по мере поступления</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>заведующий Ю.Н.Евсюкова</p> <p>зав.по безопасности</p> <p>заведующий Ю.Н.Евсюкова зав.хозяйством</p> <p>зам.по безопасности зам по АХР</p>
3.	<p>Дворник</p> <p>3.1.Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Работа дошкольного учреждения в осеннее - зимний период». • «Сохранность имущества детского сада» • «Соблюдение правил и выполнение мероприятий по 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>сентябрь</p>	<p>зам.зав.поАХР</p> <p>зам.зав.поАХР</p>

	<p>обеспечению безопасности в дошкольном учреждении».</p> <p>3.2.Инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Охрана жизни и здоровья детей» • «Правила пожарной безопасности» 	<p>сентябрь</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>зам.по безопасности</p> <p>зам.зав.поАХР</p> <p>зам.по безопасности</p>
--	--	--	--

Контроль за работой обслуживающего персонала

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	<p>Завхоз:</p> <p>-«Своевременное проведение инвентаризации».</p> <p>-«Акты состояния теплоснабжения».</p> <p>-«Выполнение норм расходов чистящих и моющих средств».</p> <p>-«Организация работы по правильному оприходованию и списанию мягкого и твердого инвентаря».</p>	<p>октябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	зам.зав.поАХР
2.	<p>Медицинская сестра:</p> <p>- «Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей».</p> <p>- «Контроль за санитарным состоянием групп, пищеблока, территории».</p> <p>- «Контроль за физическим развитием и здоровьем детей».</p>	в течение года	медицинская сестра
3.	<p>Кладовщик:</p> <p>- «Организация хранения, выдача продуктов, контроль качества поступающего сырья».</p> <p>- «Ведение документации».</p>	в течение года	зам.зав.поАХР
4.	<p>Работники пищеблока:</p> <p>- «Обеспечение своевременным качественным питанием».</p>	в течение года	<p>Ю.Н. Евсюкова</p> <p>мед.сестра</p>

	- «Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки, срока реализации продукции». - «Соблюдение инструктажа по охране труда и технике безопасности».		зам.по безопасности
5.	Кастелянша: - «Соблюдение техники безопасности при работе с электрическими приборами». - «Сохранность и учет мягкого инвентаря».	в течение года	зам.по безопасности зам. по АХР зав. хозяйством
6.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды: «Качество стирки белья». «Соблюдение правил техники безопасности при работе на электрооборудовании». «Соблюдение маркировки инвентаря».	в течение года	зам. по АХР зав. хозяйством

Инструктажи

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей (педагогический и обслуживающий персонал).	1 раз в квартал	зам. по безопасности зам. по АХР
2. Инструктажи с младшим обслуживающим персоналом, «Должностные инструкции»	1 раз в квартал	зам. по безопасности
3. Инструктажи по ТБ на кухне, работа с электроприборами.	1 раз в квартал	зам. по безопасности
4. Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	2 раза в год	зам. по безопасности
5. Техника безопасности при проведении новогодних праздников.	декабрь	зам. по безопасности зам. по безопасности
6. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.	декабрь - январь	
7. Проведение инструктажей к ЛОК	май	